

## PLANO DE TRABALHO

### ACÇÕES EDUCATIVAS COMPLEMENTARES CENTRO DE ENSINO FUNDAMENTAL E MÉDIO HELAINE MUNIA

I- DADOS CADASTRAIS			
<b>1 - DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE - PROPONENTE</b>			
NOME: Centro de Ensino Fundamental e Médio Helaine Munia			
Município: São José do Rio Preto – SP		CNPJ: 22.754.053/0001-30	
Endereço: Av. Anísio Haddad, nº6580 – Jardim Aclimação.			CEP: 15091-380
Telefone: (17) 3226-4100	Fax:	E-mail: diretora@colegiohelainemunia.org.br	
Nº da Conta Corrente:		Código do Banco: 104	
Nº da Agência: 1610		Praça de Pagamento: São José do Rio Preto - SP	
<b>2 – DADOS CADASTRAIS DO DIRIGENTE DA ENTIDADE</b>			
Nome: Creusa Manzalli de Toledo			Data da Posse: 26/07/2016
Nacionalidade: Brasileira	Estado Civil: Divorciado		Cargo/Função: Presidente do Conselho
CPF: 982.940.328-91	RG: 8.511.212-4	Órgão Expeditor: SSP/SP	Data de Expedição: 09/01/2010
Endereço: R. Dom Afonso Henrique, 1528 FD,, Parque Estoril			
Telefone: (17) 3221-7718	Cel: (17) 98146-9353	E-mail: creusa@grindelia.com.br	
<b>3 - DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTE</b>			
Concedente: Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto/SP Secretaria Municipal da Educação		CNPJ: 46.588.950/0001-80	
Endereço: Av. Alberto Andaló ,nº 3.030 – Centro, São José do Rio Preto, /SP, CEP: 15.015-000			
Telefone: (17) 3203-1100	FAX:		
Nome do responsável pelo órgão: Israel Cestari Junior			CPF: 917.310.898-72
Cargo: Secretário da Educação Interino		Nacionalidade: Brasileiro	Estado Civil: Casado
RG: 7.838.623-8		Órgão Expeditor: SP	Data Expedição:
Endereço: General Glicério, 3947 Vila Imperial			
Telefone: (17) 3211-4000		Fax:	E-mail: smedu@riopreto.sp.gov.br



## II – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

### 1. Objeto a ser executado:

O Centro de Ensino Fundamental e Médio Helaine Munia oferecerá atividades educativas complementares no contra turno do ensino regular, por meio de Oficina de Orientação de Estudo, Oficinas Culturais/Artísticas: dança, teatro, yoga, artesanato, costura, jardinagem, horticultura, reciclagem, culinária, orquestra, capoeira e Oficinas Esportivas: vôlei, futebol, futsal, recreação, judô, atletismo, tênis de mesa.

As Atividades Complementares Educativas serão desenvolvidas de acordo com a faixa etária. No período da manhã os educandos serão divididos em nove turmas, no período da tarde as oficinas serão organizadas de acordo com o interesse dos educandos. As atividades complementares serão interrompidas nos meses de julho e janeiro. Nesse período serão planejadas atividades recreativas com denominação de Colônia de Férias, a qual os educandos frequentarão de acordo com o interesse da família, em período integral. As turmas serão formadas de maneira mista visando à interação e o cooperativismo. Além dessas atividades os educandos terão a oportunidade de participar de momentos culturais e esportivos fora da entidade como Teatro Municipal e Sesc quando ofertado.

### 2-Descrição da Realidade/Público Alvo:

A entidade atende no contra turno do ensino regular, crianças e adolescentes de 06 a 14 anos de idade e de ambos os sexos, cuja renda familiar total não ultrapassa três salários mínimos, que esteja em situação social e econômica instável e ou precária, geralmente provenientes da região Norte do município, região esta que se caracteriza pelo alto índice de vulnerabilidade e risco social.

### 3-Justificativa da Proposição:

O Centro de Ensino Fundamental e Médio Helaine Munia antes denominado Associação Lar de Menores, atua no município de São José do Rio Preto há mais de 60 anos, vem modificando a realidade de centenas de crianças e jovens do município, por meio do esporte, inserção no mercado de trabalho e no ensino superior, que apresentam para a sociedade de uma ONG, enorme satisfação em dar continuidade em seu trabalho, capacitando seus profissionais e investindo na qualidade de uma educação para a diversidade, tornando seu território um espaço de reconquista dos direitos sociais, reduzindo diariamente o índice de criminalidade, tráfico de drogas, analfabetismo e pobreza.

A instituição desenvolve Atividades Educativas Complementares, Oficinas (esportivas, culturais, artísticas, lúdicas) promovendo o desenvolvimento das habilidades e potencialidades, das crianças e adolescentes, contribuindo no processo de construção da autonomia, identidade e transformação do sujeito em quanto ser social. No período inverso do ensino regular, ocorrem as oficinas como também, campanhas de prevenção de Gravidez na Adolescência, Higiene e Saúde, Violência Doméstica, Exploração Sexual, Drogas & Alcool, Bullying, mediação de conflitos entre outras que trazem resultados significantes para a permanência dos educandos no serviço, trazendo uma característica educadora preventiva, educativa, transformadora e social, ou seja, global.

Para o ingresso no Centro de Ensino Fundamental e Médio Helaine Munia, a família preenche um cadastro (avaliação socioeconômica e social), realizada pela equipe técnica, como também são disponibilizadas vagas por meio dos encaminhamentos enviados pelos Conselhos Tutelares, TEIA e outros órgãos da rede Socioassistencial, Rede Intersetorial,

Saúde e pela Secretaria Municipal de Educação.

#### 4. Objetivos Gerais:

Incentivar o desenvolvimento global do educando, a promoção do mesmo como cidadão crítico, participando e tornando-se capacitado para o autoconhecimento, ampliando seu repertório cultural, artístico, esportivo, visando o crescimento pessoal, social e o fortalecimento da sua autoestima. As atividades propostas pretendem contribuir com os educandos, de modo que o saber seja elaborado num sistema de interação interpessoal, na qual os educandos sintam-se parte integrante do meio em que vivem e assim, transcenderem os muros da entidade exercendo uma cidadania consciente.

#### 5. Metas Gerais:

- Atender 500 crianças e adolescentes;
- Desenvolver atividades complementares e educativas, respeitando a gratuidade conforme legislação pertinente, como instituição filantrópica/comunitária;
- Promover atividades de interação com a comunidade, por meio das atividades culturais, artísticas, artesanais e esportivas desenvolvidas com os educandos;
- Promover a interesetorialidade corresponsabilizando os diferentes setores, família e equipes, visando à formação integral dos educandos;
- Promover o protagonismo infanto juvenil, por meio da integração social, orientação para atuar no mercado de trabalho, mediação de conflito, educação ambiental;
- Proporcionar momentos e espaços para orientação de estudos e leitura, esporte, lazer, saúde, cultura para que os educandos entendam a importância de cada um para seu crescimento interior, pessoal, sua saúde física e mental;
- Desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele.
- Desenvolver a capacidade crítico-reflexível do educando face às questões político-social-cultural, por meio das atividades complementares e das oficinas específicas.

#### 6. Prazo de execução:

De 01 de julho de 2017 até 31 de DEZEMBRO de 2018. (01/07/2017 até 31/12/2018)

### III. QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

META	EIXO/CATEGORIA	FUNÇÃO	SITUAÇÃO	QT	SALÁRIO	SALÁRIO TOTAL		RECURSOS CONCEDENTE
						UNITÁRIO	TOTAL	
Zelar pelo bom andamento da instituição, do bem estar e organização dos colaboradores e educandos, atender e orientar pais, educadores e educandos, contribuir na elaboração do planejamento anual e acompanhar seu desenvolvimento prático, promover momentos de aprimoramento dos colaboradores e reuniões de pais para orientação e esclarecimentos.  Zelar pela manutenção geral, visando sempre a proteção de todos.  Atendimento dos requisitos de limpeza/higiene do espaço físico.  Atender o público, telefone e transmitir recados de forma humanizada.  Cumprimento das exigências administrativas concernentes ao fluxo de pagamentos e recebimentos gerenciais de prazos conforme determinação dos termos de convênios vigentes.  Auxiliar nos serviços burocráticos e correios da escola. Preencher requisições e formulários prepara correspondências e executa tarefas afins.  Auxiliar nos serviços requisitados pela conservação e instalação de horta/cultura e jardinagem bem como outras demais pertinentes ao espaço físico da entidade.  Desenvolver ações educativas complementares de caráter educacional e socioeducativo para os educandos, elaborar material didático a fim de que os educandos possam desenvolver habilidades potencializando-se como indivíduo capaz e atuante na sociedade, acompanhar e avaliar visando a criatividade e o desenvolvimento das habilidades individualmente.	GESTÃO	Diretor Educacional	Superior	1	R\$ 4.428,06	R\$ 4.945,42	R\$ 4.945,42	R\$ 4.945,42
		Conservador de Instalação	Fund	2	R\$ 2.070,57	R\$ 2.359,87	R\$ 4.719,74	4.719,74
		faxineiro	Fund	4	R\$ 1.205,63	R\$ 1.415,67	R\$ 5.662,68	5.662,68
		Atendente	Médio	1	R\$ 1.449,12	R\$ 1.837,23	R\$ 1.837,23	1.837,23
		Encarregado Administrativo	Superior	1	R\$ 2.424,89	R\$ 2.748,47	R\$ 2.748,47	2.748,47
		Auxiliar de Escritório	Médio	1	R\$ 2.108,60	R\$ 2.494,08	R\$ 2.494,08	2.494,08
		Serviços Gerais	Fund	2	R\$ 1.440,38	R\$ 1.676,62	R\$ 3.353,24	3.353,24
		Educador A	Superior	11	R\$ 1.682,25	R\$ 2.700,44	R\$ 29.704,84	29.704,84
		Educador B	Superior	13	R\$ 1.735,62	R\$ 2.628,74	R\$ 34.173,62	34.173,62
		Secretária	Médio	1	R\$ 1.917,61	R\$ 2.276,23	R\$ 2.276,23	2.276,23
Desenvolver todas as atividades relacionadas à Secretaria da entidade.  Contribuir em todas as atividades relacionadas a Secretaria e rotinas administrativas básicas.  Inspeccionar educandos em todas as dependências da entidade, garantindo a disciplina e segurança dos mesmos, zelar pelas dependências e instalações da entidade e pelo material utilizado, auxiliar nos serviços de portaria, controle de presença, guarda e proteção dos educandos prestando primeiros socorros em caso de acidentes, executar tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.	ATIVIDADE SOCIOEDUCATIVA	Escriturário	Médio	1	R\$ 1.591,95	R\$ 1.834,95	R\$ 1.834,95	1.834,95
		Inspetor de Educandos	Médio	6	R\$ 1.205,63	R\$ 1.437,70	R\$ 8.626,20	8.626,20
		Coordenador de Oficinas	Superior	1	R\$ 3.632,27	R\$ 4.470,49	R\$ 4.470,49	4.470,49
Coordenar equipe de monitores de oficinas, zelar pelo cumprimento das atividades elencadas no objeto do convênio, obter subsídios para fins de prestação de contas.	Oficina Geral							

**III. QUADRO DE RECURSOS HUMANOS**

META	EIXO/CATEGORIA	FUNÇÃO	SITUAÇÃO	Qt	SALÁRIO	SALÁRIO TOTAL		RECURSOS CONCEDENTE
						UNITÁRIO	TOTAL	
Proporcionar atividades visando as relações interpessoais de cooperativismo e solidariedade, zelar pelo bem estar físico, emocional e psíquico dos educandos, por meio de atividades esportivas, lúdicas, informatizadas aumentando as oportunidades de maneiras diferenciadas de aprendizagem, promover palestras de prevenção, esclarecimento, prestar os primeiros socorros, acompanhar o educando até a unidade de saúde quando necessário, ministrar medicamento mediante receita médica.	Oficina Geral	Monitor	Médio	3	R\$ 1.726,84	R\$ 1.982,89	R\$ 5.948,67	R\$ 5.948,67
					R\$ 2.376,00	R\$ 2.694,85	R\$ 2.694,85	
					R\$ 1.726,84	R\$ 2.038,92	R\$ 16.311,36	
Operacionalizar as demandas de equipe de Nutrição, respondendo pelo monitoramento dos aspectos sanitários, elaborar cardápios, responde aos órgãos de classe regulamentares da entidade.	OFICINA PADARIA COZINHA	Instrutor de Cozinha	Superior	1	R\$ 2.831,49	R\$ 3.504,94	R\$ 3.504,94	R\$ 3.504,94
					R\$ 1.205,63	R\$ 1.543,48	R\$ 1.543,48	
Executar o pré preparo dos ingredientes (cortando, lavando e selecionando alimentos), distribuir a refeição e manter a higienização e organização da cozinha de acordo com a orientação do Instrutor de Cozinha.	OFICINAS ARTES MARCIAIS	Instrutor de Judô	Superior	1	R\$ 2.038,92	R\$ 2.038,92	R\$ 16.311,36	R\$ 16.311,36
					R\$ 1.726,84	R\$ 2.038,92	R\$ 16.311,36	
Planejar e desenvolver situações de ensino e aprendizagem, especificamente em Judô. Proporcionar atividades visando a interação, o respeito, o trabalho em equipe, avaliar o desempenho e habilidade de cada educando respeitando seu tempo.	Hortelheiro	Fund	Fund	1	R\$ 1.205,63	R\$ 1.543,48	R\$ 1.543,48	R\$ 1.543,48
					R\$ 36.759,38	R\$ 44.590,99	R\$ 136.850,49	
Realizar a manipulação e manutenção do espaço destinado a horticultura.	TOTAL GERAL			59				

#### IV – CRONOGRAMA

##### OFICINA: Artesanato

Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/ Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Despertar o interesse pela arte;</li> <li>- Contribuir no desenvolvimento da coordenação motora, atenção, concentração, comprometimento para fazer melhor;</li> <li>- Estimular à capacidade, a criatividade, a autoestima, o bom relacionamento ente todos;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estudo da teoria da técnica artesanal;</li> <li>- Aplicação de várias técnicas como: colagens, pinturas e montagens de peças;</li> <li>-Aprendizagem de diferentes técnicas de revestimento em MDF, vidros, latas e caixas de papelão;</li> <li>-Confecção de bonecas, coelhos e outras peças em feltro e tecido de acordo com as datas festivas de época;</li> <li>- pintura em tecido;</li> <li>-Dentre outras técnicas.</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017</p> <p>Término: Dezembro de 2018</p> <p>(18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>-Exposição dos trabalhos desenvolvidos em feiras de artesanato, conforme agendamento.</li> </ul>
<b>OFICINA: Artesanato com Reciclagem</b>			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/ Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Despertar o interesse pela arte, direcionada a reciclagem artística com ênfase na reutilização e transformação dos materiais em</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Estudo da teoria da técnica artesanal com reciclagem;</li> <li>-Conscientização sobre a importância da reciclagem</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017</p> <p>Término: Dezembro de 2018</p> <p>(18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> </ul>

<p>objetos úteis.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover e estimular a conscientização dos educandos quanto aos efeitos no meio ambiente por estes materiais, caso não sejam reutilizados.</li> </ul>	<p>na preservação do meio ambiente;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Produção de papel reciclável;</li> <li>-Confecção de caixas com placas de papel reciclável;</li> <li>-Reciclagem de caixas, latas, vidros, por meio de aplicação de diferentes tipos de colagens, pinturas, etc.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>-Exposição dos trabalhos desenvolvidos em feiras de artesanato, conforme agendamento.</li> </ul>
<p><b>OFICINA: Costura e Bordado</b></p>			
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estimular o interesse pela arte de costurar e bordar;</li> <li>- Contribuir no desenvolvimento da criatividade e habilidades;</li> <li>- Desenvolver as atividades básicas de costura, estimular o raciocínio, a concentração, a coordenação motora fina etc.</li> </ul>	<p><b>Ações/Metodologias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-O conteúdo abrange domínio do manuseio dos instrumentos de trabalho, como: agulha, tesoura, tecidos, linhas, máquina de costura, etc;</li> <li>-Aprendizagem e aprofundamento sobre diversos tipos de bordados, alinhavos, ponto atrás, ponto caseado, etc;</li> <li>- Modelagem e corte de peças;</li> <li>-Confecção de tapetes, panos de pratos, fuxicos.</li> </ul>	<p><b>Duração (início e término)</b></p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<p><b>Indicadores/Avaliação</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>-Exposição dos trabalhos desenvolvidos em feiras de artesanato, conforme agendamento.</li> </ul>

OFICINA: Culinária			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/ Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Praticar o desenvolvimento de receitas já existentes;</li> <li>- Elaborar novas receitas utilizando alimentos que comumente são descartados (Ex: cascas de frutas e legumes);</li> <li>- Aplicar as unidades de medidas correlacionando com o ensino regular da matemática;</li> <li>- Ampliar e promover conhecimentos visando a utilização de alimentos saudáveis;</li> <li>- Trabalhar alimentos saudáveis e não saudáveis;</li> <li>- Incentivar hábitos de higiene no manuseio e preparo dos alimentos;</li> <li>- Ampliar o conhecimento sobre as noções de estados da matéria (quente/frio) e como estes transformam os ingredientes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prática da manutenção da higiene para confecção dos alimentos (lavar as mãos e materiais a serem utilizados e ingredientes que necessitam ser lavados, uso da toca, luva, limpeza do ambiente);</li> <li>- Durante a elaboração das receitas, os educandos serão orientados quanto a função de cada ingrediente e as unidades de medidas usadas, o passo a passo da execução e finalizarão com a degustação e organização do local;</li> <li>-Aprendizado de diversas e diferenciadas receitas de bolos, pães, tortas, panquecas, salgados, pudins, etc.</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado (receitas utilizadas), fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> </ul>



OFICINA: Horticultura e Jardinagem			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/ Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o desenvolvimento de experiências de cultivo da horta como um espaço educador sustentável, a partir do qual se vivencia processo de produção de alimentos, segurança alimentar, prática de cultivos relacionados a biodiversidade local, hortaliças, reflexão ao desperdício, degradação e ao consumismo, para a melhoria da qualidade de vida;</li> <li>- Proporcionar momentos de cuidado com o jardim da entidade, visando a preservação do espaço e consequentemente do meio ambiente em que vive.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Os educandos serão orientados na oralidade e na prática. Após a explicação na oralidade de cada atividade, será realizado o plantio em bandeja, em canteiro e o preparo da compostagem;</li> <li>- Após o plantio, será realizada a manutenção dos canteiros (extração dos matinhos que nascem no meio das hortaliças, regar diariamente e colheitas dos alimentos quando estiverem no ponto) pelos educandos;</li> <li>- Após a colheita, toda produção realizada na oficina de horticultura será utilizada na cozinha, no preparo dos alimentos que serão servidos aos educandos;</li> <li>- Os educandos farão a limpeza e manutenção dos jardins da entidade.</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>- Análise e resultado do produto final (hortaliças e legumes).</li> </ul>

OFICINA: Capoeira			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração (início e término)</b>	<b>Indicadores/ Avaliação</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivar a prática da capoeira como motivação para o desenvolvimento cultural, social, intelectual, afetivo e emocional de crianças e adolescentes;</li> <li>- Promover o conhecimento da origem e evolução da capoeira, seu histórico, rituais, músicas, cânticos, instrumentos, roda e seus mestres;</li> <li>- Favorecer a socialização, respeito mútuo, disciplina, fomentar a interdisciplinaridade, com aprendizado de História e Geografia enriquecendo a cultura popular brasileira.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promoção do conhecimento histórico e cultura da capoeira;</li> <li>- Técnicas e fundamentos dos movimentos de ataque e defesa;</li> <li>- Atividades de sequências de ataque e defesa;</li> <li>- Aprendizado de toques instrumentais de músicas de capoeira;</li> <li>- Aplicação de brincadeiras específicas da capoeira e os jogos de capoeira propriamente ditos.</li> </ul>	<p>Duração (início e término)</p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>- Apresentação cultural quando solicitado e nas datas festivas comemoradas pela entidade.</li> </ul>
OFICINA: Yoga			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração (início e término)</b>	<b>Indicadores/ Avaliação</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trabalhar com os educandos o autoconhecimento, a convivência em grupo, a autonomia, o desenvolvimento motor, o respeito consigo e com o próximo, a respiração consciente, os medos;</li> <li>- Promover desafios, estimular a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Os educandos do período da manhã, desenvolverão atividades envolvendo ritmo, afeto, brincadeiras, respiração e concentração, além da percepção do próprio corpo;</li> </ul>	<p>Duração (início e término)</p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> </ul>

atenção, proporcionando um bem estar físico e mental.	- Os educandos do período da tarde, realizarão atividades que possibilitem ampliar o conhecimento, exercícios de alongamento, postura propriamente dita do yoga, exercícios respiratórios.		
<b>OFICINA: Artes Cênicas</b>			
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <p>-Promover a integração social por meio das artes cênicas utilizando a percepção corporal e mental; -Estimular a concentração, coordenação motora, trabalho em grupo, autoestima, imaginação, criação individual e em grupo; - Proporcionar momentos em que os educandos participem de variadas situações de comunicação oral, aprendendo a escutar a opinião do outro para que cheguem a um consenso com criticidade.</p>	<p><b>Ações/Metodologias</b></p> <p>- Aplicação de atividades de alongamentos, aquecimentos vocal e corporal; -Atividades de jogos teatrais e dinâmicas em grupos; -Atividades de aprendizado de ritmos, tempo cênico, improvisação vocal e de palco; -Jogos teatrais trabalhando o desempenho criativo dos participantes; - Coreografias curtas com passos simples para estimular o desempenho corporal, espacial e mental; -Aplicação de passos</p>	<p><b>Duração (início e término)</b></p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<p><b>Indicadores/ Avaliação</b></p> <p>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência; - Orientação e acompanhamento das oficinas; -Apresentação cultural quando solicitado e nas datas festivas comemoradas pela entidade.</p>

	<p>complexos para formação de coreografias; -Ensaios para apresentação de peças teatrais; -Confecção de adereços para apresentações teatrais.</p>		
<b>OFICINA: Dança</b>			
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <p>- Promover a possibilidade de reconhecimento e recriação estética de si mesmo e do mundo, o desenvolvimento da atenção, concentração, agilidade motora, noção espacial, lateralidade e o trabalho em equipe; -Desenvolver as atividades culturais e artísticas complementares, onde os educandos possam compreender a origem da história de cada estilo de dança e música; -Promover a saúde e socialização por meio do movimento do corpo em dança.</p>	<p><b>Ações/Metodologias</b></p> <p>- Estudo da história e cultura de diferentes danças, a serem aplicadas; - Alongamentos de membros superiores, inferiores, tronco; -Noção de espaço, lateralidade, equilíbrio e coordenação; -Aplicação de diferenciados tipos de exercícios e coreografias; -Técnicas e postura para apresentações de danças.</p>	<p><b>Duração (início e término)</b></p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<p><b>Indicadores/Avaliação</b></p> <p>-Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência; - Orientação e acompanhamento das oficinas; -Apresentação cultural quando solicitado e nas datas festivas comemoradas pela entidade.</p>
<b>OFICINA: Informática</b>			
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <p>- Oferecer a oportunidade aos educandos de interagirem com a</p>	<p><b>Ações/Metodologias</b></p> <p>- Explorar as ferramentas oferecidas no uso do</p>	<p><b>Duração (início e término)</b></p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018</p>	<p><b>Indicadores/Avaliação</b></p> <p>Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do</p>

<p>tecnologia;</p> <p>-Desenvolver atividades que possam oportunizar aos educandos o autoconhecimento, o despertar de suas potencialidades em matéria similar como Matemática, Português, Geografia, História etc.</p> <p>- Desenvolver habilidades de raciocínio lógico através do manuseio das funções do computador, internet e na digitação.</p>	<p>computador e na plataforma Khan Academy.</p> <p>- As atividades serão lúdico - pedagógicas e os educandos receberão as informações necessárias para o uso correto de cada plataforma.</p> <p>- Aprendizagem histórica da Era da Informática;</p> <p>-Aplicação das técnicas de digitação, formatações, estruturas de textos;</p> <p>-Estudo sobre os recursos que o mundo digital pode oferecer para as crianças e adolescentes;</p> <p>-A informática como auxílio para leitura e escrita, desenvolvendo o raciocínio lógico.</p>	<p>(18 meses)</p>	<p>conteúdo aplicado fotos e lista de frequência;</p> <p>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</p>
<p><b>OFICINA: Jogos</b></p>			
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <p>-Contribuir no desenvolvimento da concentração, atenção e criação de estratégias;</p> <p>- Fortalecer o trabalho em dupla e em equipe, estimular o raciocínio lógico, utilizar e criar regras.</p>	<p><b>Ações/Metodologias</b></p> <p>- Aplicação de técnicas de jogos de tabuleiro, dama, xadrez, trilha e dominó;</p> <p>-Montagem de quebra-cabeças e diversos tipos de jogos de atenção,</p>	<p><b>Duração (início e término)</b></p> <p>Início: Julho de 2017</p> <p>Término: Dezembro de 2018</p> <p>(18 meses)</p>	<p><b>Indicadores/ Avaliação</b></p> <p>-Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência;</p> <p>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</p>

OFICINA: Orquestra			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/ Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a sensibilização dos educandos através da musicalização, do trabalho em equipe, da cooperação, do respeito mútuo, do senso crítico e da autonomia.</li> <li>- Estimular o desenvolvimento cultural e artístico dos educandos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciar com a história da música, pautando o uso adequado de cada instrumento, os diferentes sons e noções de escrita musical;</li> <li>- Atividades sobre a prática da música em conjunto (prática de orquestra);</li> <li>- Iniciação aos instrumentos de corda, posição dos instrumentos;</li> <li>- Noções de escrita musical;</li> <li>- Produção de sons, por meio da junção de diferentes vozes;</li> <li>- Atividades para coordenações motoras complexas e equilibradas para segurar os instrumentos musicais.</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>- Apresentação cultural quando solicitado e nas datas festivas comemoradas pela entidade.</li> </ul>

OFICINA: Orientação de Estudos			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliar as possibilidades de aprendizagem, dando a oportunidade para suprir carências dos conteúdos trabalhados em sala de ensino regular e a reflexão para o exercício da cidadania;</li> <li>- Proporcionar aprendizado mais prazeroso, contemplando as diferentes áreas do conhecimento (Alfabetização, Matemática, Língua Portuguesa, etc).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- As atividades serão desenvolvidas de acordo com as dificuldades específicas de cada educando;</li> <li>- Terão como instrumento diversificados, produções de textos, jogos, discussões provocando a reflexão.</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> </ul>
OFICINA: Recreação			
Objetivos Específicos	Ações/Metodologias	Duração (início e término)	Indicadores/Avaliação
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover o desenvolvimento da atenção, concentração, raciocínio lógico, memorização e dos valores morais e éticos.</li> <li>- Desenvolver atividades recreativas através de jogos de tabuleiro, socioeducativos e lúdicos, visando à construção das regras e o trabalho em equipe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Iniciarão com a divisão de duplas ou equipes, criação das regras e a atividade propriamente dita;</li> <li>- Aplicação de atividades recreativas e de entretenimento;</li> <li>- Atividades fundamentadas em brincadeiras populares e cantigas de roda;</li> <li>- Atividades aplicadas como: bola queimada, pique</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas.</li> </ul>

<b>OFICINA: Atletismo</b>			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração (início e término)</b>	<b>Indicadores/ Avaliação</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incentivar a prática do atletismo, não apenas como atividade física, mas também como recreação e lazer;</li> <li>- Ampliar o conhecimento esportivo e suas possibilidades;</li> <li>- Desenvolver noções de espaço, força, lateralidade, equilíbrio;</li> <li>- Criar estratégias para atingir o objetivo proposto por cada um;</li> <li>- Valorizar as habilidades e capacidades de cada educando, além do respeito ao seu oponente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conhecimento sobre a história da modalidade;</li> <li>- Aquecimentos e alongamentos;</li> <li>- Corridas a longas e curtas distâncias;</li> <li>- Salto com barreiras, revezamentos, saltos à distância e corridas de velocidade;</li> <li>- Brincadeiras com corridas.</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017</p> <p>Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>- Campeonato entre as turmas da entidade, realizado no mês de outubro.</li> </ul>
<b>OFICINA: Basquete</b>			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração (início e término)</b>	<b>Indicadores/ Avaliação</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a relação interpessoal, o respeito mútuo, a cooperação e o trabalho em equipe;</li> <li>- Incentivar a prática esportiva;</li> <li>- Ampliar o repertório esportivo, a cultura esportiva e corporal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicação teórica da história do basquete e seus fundamentos;</li> <li>- Aprendizagem de alongamentos, passes, driblês, moldes de</li> </ul>	<p>Início: Julho de 2017</p> <p>Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> </ul>



OFICINA: Futsal	arremesso e espaçamento da quadra; -Técnicas e regras do jogo.		-Campeonato entre as turmas da entidade, realizado no mês de outubro.
<b>Objetivos Específicos</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a recreação, visar o desenvolvimento motor, social e de compreensão do jogo;</li> <li>- Desenvolver habilidades esportivas, respeito ao próximo, cooperação, criatividade, incentivar o trabalho em equipe;</li> <li>- Acrescentar novos conhecimentos esportivos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Conhecimento sobre a história e técnicas do futsal;</li> <li>-Aplicação de formas de alongamentos, toques de bola, cabeceio, dribles e habilidades.</li> <li>-Jogos envolvendo regras e tempo;</li> <li>-Fundamentos básicos e mais aprofundados sobre alguns posicionamentos.</li> </ul>	<p>Duração (início e término)</p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<p>Indicadores/Avaliação</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> <li>-Campeonato entre as turmas da entidade, realizado no mês de outubro.</li> </ul>
<b>OFICINA: Judô</b>			
<p><b>Objetivos Específicos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proporcionar a interação, o respeito, o trabalho em equipe;</li> <li>- Incentivar o desempenho e habilidade de cada educando, respeitando seu tempo.</li> </ul>	<p><b>Ações/Metodologias</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aprendizagem sobre a história e cultura do Judô;</li> <li>-Aplicação de aquecimentos, quedas treinamento de golpes e lutas;</li> <li>-Diversificados alongamentos;</li> <li>-Aquecimentos com</li> </ul>	<p>Duração (início e término)</p> <p>Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)</p>	<p>Indicadores/Avaliação</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado, fotos e lista de frequência;</li> <li>- Orientação e acompanhamento das oficinas;</li> </ul>

	exercícios de resistência e força, quedas livres e com obstáculos; -Diversas brincadeiras referentes à modalidade.		
<b>OFICINA: Tênis de Mesa</b>			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração (início e término)</b>	<b>Indicadores/ Avaliação</b>
- Contribuir para o desenvolvimento global de cada educando; -Estimular a atenção, concentração, superação de limites pessoais, cooperação e socialização; - Ampliar noções de lateralidade e temporal.	-Conhecimento sobre a história da modalidade do tênis de mesa; -Aplicação de alongamentos e aquecimentos para prática do esporte; -Aprendizagem sobre o uso da raquete clássica, caneta e classineta; -Aplicação de técnicas para o deslocamento durante o jogo sem o jogador apoiar na mesa, além de estratégias individuais.	Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)	-Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência; - Orientação e acompanhamento das oficinas; -Campeonato entre as turmas da entidade, realizado no mês de outubro.
<b>OFICINA: Vôlei</b>			
<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Ações/Metodologias</b>	<b>Duração (início e término)</b>	<b>Indicadores/ Avaliação</b>
- Fortalecer o respeito às regras do jogo; criar estratégias, estimular o trabalho em equipe; -Desenvolver a psicomotricidade, respeitando as limitações de cada	-Ensinar sobre a história e fundamentos da modalidade; -Aplicação de técnicas sobre toques, manchetes e saques;	Início: Julho de 2017 Término: Dezembro de 2018 (18 meses)	-Relatório mensal de atividades desenvolvidas, com descrição do conteúdo aplicado fotos e lista de frequência; - Orientação e acompanhamento das

<p>educando;          -Aumentar diferentes maneiras de praticar este esporte.</p>	<p>-Vôlei com regras simples;          -Vôlei em dupla com regras complexas;          -Mini vôlei misto;          -Atividades de equilíbrio, lateralidade e atenção;          -Aplicação de atividades de alongamentos e aquecimentos para prática do vôlei.</p>		<p>oficinas;          -Campeonato entre as turmas da entidade, realizado no mês de outubro.</p>
---	--	--	---



**colégio helaine munia**

centro de ensino fundamental e médio

(17) 3226-4100 | [diretora@colégiohelainemunia.org.br](mailto:diretora@colégiohelainemunia.org.br)

Avenida Anísio Haddad, 6580, Jardim Aclimação, São José do Rio Preto/SP - CEP 15091-380

Razão Social: Centro de Ensino Fundamental e Médio Helaine Munia | CNPJ 22.754.053/0001-30

### V. Cronograma de Atividades

Atividades	Horários		Seg.		Ter.		Qua.		Qui.		Sex.	
	Períodos		M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
Atendimento		07h50min às 16h40min	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Café da Manhã		07h30min	X		X		X		X		X	
Projeto Hora Cívica		Semanalmente (meia hora por semana)					X					
Projeto Líder		Diariamente (realizado nas Turmas I, II)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Projeto Produção de Textos		Semanalmente	X	X			X	X			X	X
Feira de Ações Educativas		Semanalmente	X		X		X		X		X	
Almoco I		11h00min		X		X		X		X		X
Almoco II		12h00min	X		X		X		X		X	
Lanche (intervalo)		10h20min	X		X		X		X		X	
Lanche (intervalo I)		14h30min										
Lanche (intervalo II)		14h50min	X		X		X		X		X	
Jantar		16h20min	X		X		X		X		X	
Reunião de Equipe		08h00min às 10h00min					X					
Articulação com a Rede		08h00min às 17h00min	Quando necessário									
Colônia de Férias		07h50min às 16h40min	Janeiro/julho									
Duração do Projeto		18 meses (de 01 de julho de 2017 até 31 de dezembro de 2018)										

V.a Cronograma de Oficinas Específicas

ATIVIDADES	Horários	Seg.		Ter.		Qua.		Qui.		Sex.	
		M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
Atletismo	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10 e 10:10 às 11:00			X							X
Atletismo II	13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20										X
Basquete	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20			X				X			X
Capoeira	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X		X		X		X		X	X
Dança	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X				X		X		X	X
Futsal	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X			X	X			X	X
Informática	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20			X		X		X		X	X
Jogos	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20			X	X			X	X		X
Judô	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20			X	X			X	X		X
Recreação	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20			X	X			X	X		X
Yoga	13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artes Cênicas	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tênis de Mesa	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X			X	X	X	X		X
Volei	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X			X	X	X	X		X
Artesanato com Reciclagem	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20			X	X			X	X		X
Artesanato	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X	X	X			X	X	X	X
Costura e Bordado	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X					X	X	X	X
Culinária	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Orquestra	Seg. 13:00 às 14:30, 14:50 às 16:20; Qui. 13:00 às 14:30		X					X			X
Horticultura e Jardinagem	7:50 às 9:00, 9:00 às 10:10, 10:10 às 11:00, 13:00 às 14:30 e 14:50 às 16:20	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Orientação de Estudos I	7:50 às 9:45, 9:45 às 10:05, 10:05 às 12:00	X		X		X		X		X	
Orientação de Estudos II	TER. 13:30 às 15:10, QUA. 13:00 às 14:40			X		X		X		X	

## VI. Recursos Logísticos

Área de 242.700,65 m<sup>2</sup> de terreno com 4.757,06m<sup>2</sup> de área construída, abrigando as seguintes instalações:

Quantidade	Descrição
1	Cozinha c/ 1 fogão industrial 3 bocas, 3 fornos industriais elétricos, 1 forno industrial à gás, armários, 1 refrigerador, 3 pias, 1 freezer, coifa, câmara fria, câmara de monitoramento, estufa, modelador de pão, panela de pressão industrial, 1 mesa de madeira com tampo inox, 1 mesa de madeira com 6 cadeiras, 1 mesinha com 1 cadeira, 1 ventilador de parede, 1 telefone, 1 microondas, 1 bebedouro, 1 computador.
1	Refeitório com capacidade até 1.000 pessoas com mesas, caixas de som, climatizador, câmara de monitoramento.
1	Despensa de alimentos (merenda escolar e doações) com prateleiras de concreto e câmara de monitoramento.
11	Salas de aula com capacidades variáveis entre 15 e 30 alunos cada, com mesas, cadeiras, quadro de giz, ventilador de teto e câmara de monitoramento.
1	Sala de informática com 23 computadores, 3 bancadas, 26 cadeiras e 2 aparelhos de ar condicionado.
14	Banheiros: 7 masculinos com mictórios, pias, vasos sanitários e 10 femininos com pias e vasos sanitários (1 deles contendo chuveiro).
1	Escritório com arquivos, armários, 2 mesas, 6 cadeiras, 2 computadores, 3 impressoras, ventilador.
1	Recepção com 1 balcão de atendimento, 1 mesa com 2 cadeiras, 1 armário, 1 ventilador de teto, 1 telefone pabx, 1 computador e 1 impressora multifuncional, 1 bebedouro no corredor.

## VI. Recursos Logísticos

Área de 242.700,65 m<sup>2</sup> de terreno com 4.757,06m<sup>2</sup> de área construída, abrigando as seguintes instalações:

Quantidade	Descrição
6	Salas da equipe técnica: Sala I: 1 mesa, 3 cadeiras, 1 computador, 1 armário, 1 ventilador e central de monitoramento; Sala II: 2 mesas, 5 cadeiras, 1 estante, 1 armário com chave, 2 computadores, 2 telefones, 1 ventilador; Sala III: 4 mesas, 6 cadeiras, 1 mesa de 2mts com 6 cadeiras, 6 arquivos, 2 armários, 1 impressora, 3 telefones; Sala IV: 1 mesa, 2 cadeiras, 1 computador, 1 armário, 1 cofre; Sala V: 1 mesa, 2 cadeiras, 1 estante, 1 armário, 1 computador, 1 impressora; Sala VI: 4 mesas, 4 cadeiras, 4 computadores, 1 impressora, 1 armário, 1 ventilador.
1	Sala de atendimento odontológico com 1 cadeira odontológica, 1 cadeira giratória, 1 pia com gabinete, 1 autoclave, 2 armários, 01 mesa com 1 cadeira.
1	Sala para primeiros socorros com 1 mesa, 3 cadeiras, 1 computador, 1 geladeira, 1 armário, 1 ventilador.
1	Sala de orientação de estudos com 11 mesas e 11 cadeiras.
1	Sala de orientação de estudos equipe multidisciplinar com 5 mesas e 6 cadeiras, 1 armário, 1 estante.
1	Quadra poliesportiva descoberta.
1	Bazar/brechó.
1	Laboratório de ciências (em construção)
1	Biblioteca (em reforma)
1	Sala de Artes (reciclagem) com 1 mesa de 2mts, 12 cadeiras, 5 prateleiras de aço, 1 balcão.
1	Sala de Artes (pintura) com 1 mesa, 11 cadeiras, 6 prateleiras de aço, 2 máquinas de costura.
1	Sala de Costura com 10 mesas, 14 cadeiras, 3 estantes, 2 máquinas de costura.
1	Sala de Judo com tatames.

## VI. Recursos Logísticos

Área de 242.700,65 m<sup>2</sup> de terreno com 4.757,06m<sup>2</sup> de área construída, abrigando as seguintes instalações:

Quantidade	Descrição
1	Sala da Orquestra com 18 violinos, 6 violoncelos, 7 violão, 3 teclados, 1 cajón, 1 guitarra, 2 caixa de bateria, 1 repique, 1 carrilhão, 1 caixa amplificadora.
1	Sala de Culinária e Padaria com 1 refrigerador, 1 bancada, 2 fogões, 4 conjunto de mesas plásticas com 4 cadeiras cada, 2 pias, 2 fornos industriais à gás,
1	Sala de Dança
1	Sala de Yoga com 20 tapetes.
1	Sala da Capoeira com 3 reco reco, 2 agogô de metal, 2 bumbos, 1 mesa, 2 cadeiras.
1	Sala de Teatro
1	Sala do Cabelereiro com 2 lavatórios, 5 cadeiras giratórias, 16 cadeiras estofadas, 2 armários, 1 pia, espelho, 1 sofá, 2 carrinhos de cabelereiro, 3 mesas, 1 ar condicionado.
1	Sala de Materiais de esportes com 2 prateleiras de aço.
1	Sala de Materiais
1	Lavanderia com 2 máquinas de lavar.
1	Arquivo morto com 11 prateleiras de aço, 1 mesa e 2 cadeiras.
1	Sala de convivência com 1 mesa de 2mts e cadeiras, 2 ventiladores, 2 geladeiras, 3 armários com 12 portas, central de telefone.
1	Cozinha de apoio com 1 fogão de 4 bocas, 1 pia, 1 microondas, 1 refrigerador, 1 bancada fixa.



## VI. Recursos Logísticos

Área de 242.700,65 m<sup>2</sup> de terreno com 4.757,06m<sup>2</sup> de área construída, abrigando as seguintes instalações:

Quantidade	Descrição
1	Pátio com bebedouro de água com 4 torneiras, 1 lava pés e 3 pias.
2	Despensa geral com equipamentos de manutenção: 1 escada de alumínio, 1 escada de fibra de alumínio, carriola, tratorito, motosserra, soprador de folhas, 3 armários de inox, 2 prateleiras de aço, caixa de ferramentas, furadeira rompedor, furadeira de impacto, lixadeira orbital, 1 armário guarda volumes com 12 compartimentos, triturador, 3 roçadeiras, 2 bombas de veneno, prensa, compressor, esmirilho, 1 automóvel Gol City (ano 2015) e 1 automóvel Saveiro Trend (ano 2013).

**VII. MATERIAL DE CONSUMO**

META	EIXO/CATEGORIA	DESCRIÇÃO DETALHADA	QDDE	UNIDADE DE FORNECIMENTO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	RECURSOS	
							CONCEDENTE	PROPONENTE
<p>Suprir as necessidades dos educandos e educadores</p> <p>Suprir as necessidades visando melhor desempenho e motivação na execução das atividades realizadas em sala.</p>		caderno espiral 10 mat.	162	Pt c/4	39,00	6.318,00	6.318,00	
		caderno brochão 96 fls.	206	Pt c/10	35,50	7.313,00	7.313,00	
		caderno cartografia 96 fls.	52	Pt c/10	39,90	2.074,80	2.074,80	
		caderno caligrafia 40 fls.	6	Pt c/20	19,40	116,40	116,40	
		lápiz grafite nº 02	28	Cx c/144	39,40	1.103,20	1.103,20	
		caneta estereográfica azul	34	Cx c/50	20,90	710,60	710,60	
		caneta estereográfica verde	17	Cx c/50	20,90	355,30	355,30	
		borracha branca macia média	70	Cx c/40	14,80	1.036,00	1.036,00	
		apontador com depósito	57	Cx c/24	22,90	1.305,30	1.305,30	
		lápiz de cor/ 12 cores	114	Pt c/12	59,90	6.828,60	6.828,60	
		régua de 30 cm.	24	Pt c/25	12,90	309,60	309,60	
		tesoura pequena s/ponta	13	Cx c/20	44,90	583,70	583,70	
		tubo de cola branca 40 g	153	Cx c/12	11,50	1.759,50	1.759,50	
		cartolina branca	2	Pt c/100	40,90	81,80	81,80	
		papel crepom cores variadas	8	Pt c/10	7,20	57,60	57,60	
		papel cartão	4	Pt c/20	16,90	67,60	67,60	
		papel sulfite A4	53	Cx c/10 PT	199,90	10.594,70	10.594,70	
	bobina papel pardo 60 x140M	4	unid.	52,90	211,60	211,60		
	pasta c/ elástico cores variad	36	Pt c/10	13,90	500,40	500,40		
	envelope plástico dois furos	7	Cx c/600	84,90	594,30	594,30		
	tinta guache 250ml cores primárias	18	unidade	3,90	70,20	70,20		
	fita crepe 18mm/50 m	10	Pt c/6	17,90	179,00	179,00		
	fita empac.transp. 45mm/45m	10	Pt c/4	13,90	139,00	139,00		
	estojo duplo	514	unidade	10,90	5.602,60	5.602,60		

VII. MATERIAL DE CONSUMO							RECURSOS	
META	EIXO/CATEGORIA	DESCRIÇÃO DETALHADA	QDDE	UNIDADE DE FORNECIMENTO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	CONCEDENTE	PROPONENTE
		giz branco	10	Cx c/500	18,90	189,00	189,00	
		giz colorido	8	Cx c/500	24,90	199,20	199,20	
		placa de EVA cores variadas	17	Pt c/10	17,00	289,00	289,00	
		pincel quadro branco	20	unidade	9,50	190,00	190,00	
		pincel marca texto cores variadas	4	Cx c/12	14,90	59,60	59,60	
		formulário contínuo 1 via/80 colunas	4	Cx c/3000 fis	144,90	579,60	579,60	
		clipes p/papéis 2/0	24	Cx c/500	7,50	180,00	180,00	
		grampos 26/6	12	Cx c/50	11,88	142,56	142,56	
		pasta arquivo morto	2	Pt c/25	33,90	67,80	67,80	
		pasta suspensa	14	Cx c/50	66,90	936,60	936,60	
		grampos tipo trilha 80 mm	4	Cx c/50	11,88	47,52	47,52	
		corretivo líquido	2	Cx c/12	17,90	35,80	35,80	
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>50.829,48</b>	<b>50.829,48</b>	

**VIII. MATERIAL DE LIMPEZA**

META	EIXO/CATEGORIA	DESCRIÇÃO DETALHADA	QDDE	UNIDADE DE FORNECIMENTO	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL	RECURSOS	
							CONCEDENTE	PROPONENTE
Suprir as necessidades dos educandos e colaboradores	Suprir as necessidades visando a limpeza do ambiente, a higiene dos educandos e colaboradores.	Água Sanitária	145	galão c/ 5L	8,90	1.290,50	1.290,50	
		Alcool 92%	96	frasco c/1L	8,56	821,76	821,76	
		Cera Imperpac	24	galã c/5 L	85,00	2.040,00	2.040,00	
		Cloro	60	galão c/5 L	23,65	1.419,00	1.419,00	
		Desinfetante	36	galão c/ 5 L	50,00	1.800,00	1.800,00	
		Desintupidor	8	unid	5,30	42,40	42,40	
		Detergente clorado	48	galão c/ 5 L	35,80	1.718,40	1.718,40	
		Detergente neutro	144	galão c/ 5 L	20,65	2.973,60	2.973,60	
		Esponha dupla face	180	unid	0,74	133,20	133,20	
		Lustra móveis	24	unid. 200 ml	3,44	82,56	82,56	
		Luva verde	20	unid/par M	7,22	144,40	144,40	
		Luva verde	20	unid/par G	7,22	144,40	144,40	
		Pano de chão	48	unid	3,69	177,12	177,12	
		Pano de prato	60	unid	3,70	222,00	222,00	
		Papel higiênico dupla face	60	pct c/64 unid	74,88	4.492,80	4.492,80	
		Papel higiênico branco	60	rolião 8x300m	21,47	1.288,20	1.288,20	
		Papel toalha interfolha	144	pct c/ 1000unid	6,77	974,88	974,88	
		Papel toalha Wavepel 100%	120	pct c/ 1000unid	12,46	1.495,20	1.495,20	
		Rodo plástico	12	unid. 40cm	5,74	68,88	68,88	
		Sabão em pó	60	pct. c/ 1kg	6,49	389,40	389,40	
Sabonete líquido	24	galão c/ 5l	23,65	567,60	567,60			
Saco de lixo branco 20 L	24	pct. c/100	12,12	290,88	290,88			
Saco de lixo preto 20 L	24	pct. c/100	9,86	236,64	236,64			
Saco de lixo preto 40 L	24	pct. c/ 100	14,79	354,96	354,96			
Saco de lixo preto 60 L	36	pct. c/ 100	19,73	710,28	710,28			
Saco de lixo preto 100 L	36	pct. c/100	29,60	1.065,60	1.065,60			
saco de Lixo preto 200 L	36	pct. c/ 100	69,04	2.485,44	2.485,44			
sapólio líquido	24	unid. 300 L	6,89	165,36	165,36			
Vassoura calpira	20	unid.	18,86	377,20	377,20			
Vassoura limpa teto	2	unid.	15,80	31,60	31,60			
Vassoura novissa	20	unid.	7,58	151,60	151,60			
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>28.155,86</b>	<b>28.155,86</b>		

**IX. Prestadores de Serviços**

META	EIXO/CATEGORIA	DESCRIÇÃO DETALHADA	QDDE	UNIDADE DE FORNECIMENTO	VALOR UNIT.	VALOR T	RECURSOS	
							CONCEDENTE	PROPR
Subsidiar demanda total de energia para o bom funcionamento do objeto do convênio.	GESTÃO	Energia Elétrica fornecida pela empresa fornecedora do município.	1	GESTÃO	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	
					R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	
					R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
Subsidiar demanda de consumo de água/esgoto para o bom funcionamento do objeto do convênio.		Água e esgoto fornecido pela empresa fornecedora do município.	1		R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00	
Atender demanda da GLP utilizada na elaboração dos cardápios da cozinha.		Fornecimento de GLP dentro da unidade (cozinha)	1	Cozinha	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
Gerenciamento contábil para atendimento das exigências legais, bem como das exigências do referido convênio.		Serviços de administração de pessoal e contábil	1	Contabilidade	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00	
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>R\$ 13.000,00</b>	<b>R\$ 13.000,00</b>	<b>R\$ 13.000,00</b>	<b>R\$ 13.000,00</b>

**X CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

2017

2018

Funções Cobertas (função/função): **Educação: 24 / Inspeção de ensino: 6 / Encargado Administrativo: 1 / Cozinha: 4 / Hortelão: 1 / Atendimento: 1 / Secretária: 1 / Secretário: 1 / Conservador de higiene: 2 / Diretor Educacional: 1 / Nutricionista: 1 / Auxiliar de cozinha: 6 / Auxiliar de ensino: 1 / Monitor: 3 / Instrutor Ludo: 1 / Coordenador de**

DESCRIÇÃO	2017												2018												TOTAL GERAL
	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL	JANERO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL/2018					
<b>Saldos</b>	85.818,80	98.600,06	98.058,64	97.119,51	98.058,64	91.789,98	559.505,64	47.215,14	98.608,10	92.538,57	98.058,64	100.343,94	107.897,87	36.238,67	107.897,87	107.897,87	107.897,87	107.897,87	107.897,87	1.123.135,17					
Encargos Salario	22.613,62	29.146,30	28.993,43	28.716,59	28.993,43	27.121,49	165.600,86	15.677,40	28.563,72	31.066,14	28.993,43	30.768,49	31.855,40	10.798,71	31.855,40	31.855,40	31.855,40	31.855,40	31.855,40	337.022,27					
13ª Salário Ilíquido							91.610,12													91.610,12					
Encargos 13ª					4.635,01	16.480,02	21.115,03													41.595,04					
Diferença Diária												17.097,94	7.230,92							24.328,86					
Encargos Dir. Diária												3.818,75	1.638,41							5.457,16					
Prestado de Verbas Residuais *							60.000,00													60.000,00					
Encargos:																									
Férias			2.235,10					88.317,59	88.317,59			5.811,01								97.739,54					
Encargos Férias				515,53				76.306,23	2.311,36	2.836,89		17.603,79	3.616,57	855,82						40.013,69					
MATERIAL DE LIMPEZA	1.564,29	1.564,21	1.564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	9,385,34	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	1,564,21	18.710,52					
MATERIAL DE CONSUMO		8.471,60	2.823,86				11.295,46				5.570,00									39.534,02					
SERVÇOS DE Benefícios	11.370,74	11.465,18	11.461,88	11.465,18	11.461,88	11.458,05	68.649,91	12.406,95	11.460,25	11.453,76	11.461,88	13.309,58	13.450,27	11.838,49	12.384,57	12.384,57	12.384,57	12.384,57	12.384,57	147.298,50					
SERVÇOS DE Administrativo	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	78.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	156.000,00					
TERCEIROS		162.250,35	158.133,13	153.412,02	219.015,48	310.201,41	1.166.455,83	132.256,45	155.378,38	140.878,49	164.481,18	183.347,52	262.773,92	93.727,93	172.272,15	172.272,15	166.705,99	288.450,00	674.833,19	2.619.211,02					
<b>TOTAL</b>	134.407,45	162.250,35	158.133,13	153.412,02	219.015,48	310.201,41	1.166.455,83	132.256,45	155.378,38	140.878,49	164.481,18	183.347,52	262.773,92	93.727,93	172.272,15	172.272,15	166.705,99	288.450,00	674.833,19	2.619.211,02					

São José do Rio Preto - SP, 19 de Junho de 2017

*Cruzina Manzani de Toledo*  
 Presidente do Conselho de Administração

*Israel Castori Júnior*  
 Secretário Municipal da Educação - Interino